

Universidade do Sul de Santa Catarina

Programa em Gestão Empresarial

Manual do Curso

Pós Graduação



UnisulVirtual

Universidade do Sul de Santa Catarina

Programa em Gestão Empresarial

Manual do Curso

Curso na modalidade a distância

Pós Graduação

UnisulVirtual

Copyright © UnisulVirtual 2018

Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida por qualquer meio sem a prévia autorização desta instituição.

Universidade do Sul de Santa Catarina – Unisul

Reitor

Mauri Luiz Heerd

Vice-Reitor

Lester Marcantonio Camargo

Pró-Reitor de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Extensão e Inovação

Hércules Nunes de Araújo

Pró-Reitor de Administração e Operações

Heitor Wensing Júnior

Assessor de Marketing, Comunicação e Relacionamento

Fabiano Ceretta

Diretor do Campus Universitário de Tubarão

Rafael Ávila Faraco

Diretor do Campus Universitário da Grande Florianópolis

Zacaria Alexandre Nassar

Diretora do Campus Universitário UnisulVirtual

Ana Paula Reusing Pacheco

Campus Universitário UnisulVirtual

Diretora

Ana Paula Reusing Pacheco

Gerente de Administração e Serviços Acadêmicos

Renato André Luz

Gerência de Ensino, Pesquisa, Pós-graduação, Extensão e Inovação

Moacir Heerd

Gerente de Relacionamento e Mercado

Guilherme Araujo Silva

Gerente da Rede de Polos

José Gabriel da Silva

Manual do Curso

Coordenação do Curso

Alvaro José Souto

Designer instrucional

Cristina Klipp de Oliveira

Assistente Acadêmico

Ester Konig da Silva

Projeto Gráfico e Capa

Equipe UnisulVirtual

Diagramação

Frederico Trilha

Sumário

Apresentação		6
Organização Didático-Pedagógica		7
Concepções teórico-metodológicas		7
Organização curricular		8
Curso de Especialização em Gestão de Empresas		9
Objetivo		9
Certificações		9
Certificações estruturantes		
Certificação específica		
Trabalho de Conclusão de Curso		
Perfil do profissional formado pelo curso		11
Curso de Especialização em Gestão de Empresas de Alimentação		12
Objetivos geral e específicos		12
Certificações		13
Certificações estruturantes		
Certificação específica		
Trabalho de Conclusão de Curso		
Perfil do profissional formado pelo curso		15
Curso de Especialização em Gestão de Finanças		16
Objetivos geral e específicos		16
Certificações		16
Certificações estruturantes		
Certificação específica		
Trabalho de Conclusão de Curso		
Perfil do profissional formado pelo curso		19
Curso de Especialização em Gestão de Logística		20
Objetivos geral e específicos		20
Certificações		20
Certificações estruturantes		
Certificação específica		
Trabalho de Conclusão de Curso		
Perfil do profissional formado pelo curso		23

Curso de Especialização em Gestão de Marketing | 24

Objetivos geral e específicos | 24

Certificações | 24

Certificações estruturantes

Certificação específica

Trabalho de Conclusão de Curso

Perfil do profissional formado pelo curso | 27

Curso de Especialização em Gestão de Pessoas | 28

Objetivos geral e específicos | 28

Certificações | 28

Certificações estruturantes

Certificação específica

Trabalho de Conclusão de Curso

Perfil do profissional formado pelo curso | 31

Curso de Especialização em Gestão e Desenvolvimento de Negócios Internacionais | 32

Objetivos geral e específicos | 32

Certificações | 32

Certificações estruturantes

Certificação específica

Trabalho de Conclusão de Curso

Perfil do profissional formado pelo curso | 35

Avaliação | 36

Sistema de avaliação | 36

Média para aprovação

Convalidação de Unidades de Aprendizagem | 36

Certificação | 36

Contato com a UnisuVirtual | 37

Apresentação

Prezado(a) Estudante,

Ao iniciar uma nova etapa de formação, em qualquer nível ou modalidade de ensino, é imprescindível sabermos o que esperar do curso e o que o curso espera de nós.

Exatamente, este manual tem o objetivo de apresentar a você informações acerca do projeto pedagógico do curso de especialização que irá cursar.

Aqui, você encontra respostas a perguntas do tipo:

- Como o curso está organizado?
- Quais são os objetivos do curso?
- Quais são as unidades de aprendizagem que irei cursar?
- Como serão realizadas as avaliações?

Leia com atenção todo o Manual para entender como será o seu percurso acadêmico. Tudo foi planejado para garantir sucesso a sua aprendizagem.

Bem-vindo(a) ao curso e à UNISUL!

Equipe Unisul Virtual

Organização Didático-Pedagógica

A organização didático-pedagógica deste Programa fundamenta-se na concepção de educação permanente, compreendida como uma trajetória construída ao longo da vida, em que a formação sociotécnica e os valores culturais e éticos são igualmente importantes para a atuação profissional e social, e inscrevem os avanços da ciência e da tecnologia num contexto comprometido com a sustentabilidade da vida no planeta. Os cursos que compõem o Programa têm abordagem interdisciplinar e compreendem a formação para o mundo do trabalho e a atualização de competências profissionais alicerçadas nas dimensões e socioculturais, científicas e tecnológicas.

Concepções teórico-metodológicas

Os cursos que compõem este Programa visam a propor organizações curriculares que permitem a articulação das áreas de conhecimento e das disciplinas científicas. O Programa tem como prerrogativa a efetiva interação entre docentes e estudantes. Referindo-se a uma proposta pedagógica realizada por meio da EaD, é importante destacar que os cursos deste Programa utilizam-se de uma combinação de diferentes mídias, tecnologias e estratégias pedagógicas para possibilitar o melhor e mais amplo acesso aos conteúdos, às atividades de aprendizagem e aos agentes do sistema de acompanhamento ao estudante.

O Programa adota as concepções que embasam a organização didático-pedagógica da modalidade a distância da Unisul, pautada nos materiais didáticos, nos sistemas de comunicação, na ação docente e na avaliação da aprendizagem.

Para o desenvolvimento dos perfis de egressos ensejados, os cursos adotam o trabalho acadêmico efetivo do discente, por meio de atividades formativas e ambientes de aprendizagem, com efetiva interação durante o processo educacional. Esse processo ocorre tanto pela organização dos materiais didáticos e pela realização de atividades formativas, quanto pela relação professor-estudante. A comunicação e a interação são vistas como fundamentais no processo educacional proposto, sendo realizadas entre estudante/conteúdo, estudante/professor, estudante/assistente educacional, estudante/estudante, estudante/interface tecnológica, destacando que tais comunicações e interações não são realizadas isoladamente e podem combinar-se entre si dando origem à variadas formas.

A interação entre os participantes do sistema pedagógico acontece em ambientes virtuais de aprendizagem desenvolvidos de forma a propiciar, por meio de ferramentas síncronas e assíncronas, a mediação pedagógica, comunicação entre professor e estudantes, mostrando-se eficiente na construção do conhecimento por meio da integração entre todos os envolvidos no processo de ensino-aprendizagem. Os cursos adotam o ambiente virtual de aprendizagem desenvolvido pela Unisul e denominado Espaço UnisulVirtual de Aprendizagem (EVA), que está organizado didaticamente, disponibilizando ao estudante o Plano de ensino da Unidade de Aprendizagem, uma proposta de Roteiros de estudos, cronograma para o desenvolvimento das atividades e recursos didáticos como objetos de aprendizagem, webaulas, webconferências, vídeos externos; textos obrigatórios e complementares; acervo bibliográfico; atividades individuais e colaborativas; ferramentas de comunicação síncronas e assíncronas, além de todo o suporte técnico e pedagógico para a realização dos estudos.

A concepção adotada no Programa compreende a avaliação como um momento de aprendizagem, cujo foco é o processo e a oportunidade de melhorias contínuas. Para tal, a avaliação envolve a definição de objetivos e estratégias, previstas nos planos de ensino das Unidades de Aprendizagem, que oportunizem ao estudante situações que mobilizem conhecimentos e saberes necessários para intervir e agir em segmentos de sua atuação como especialista na área de formação do curso, articulando, dessa forma, teoria e prática.

Organização curricular

A organização curricular dos cursos que compõem este Programa está alicerçada nas Diretrizes Acadêmicas da Unisul sintonizadas com as concepções do Projeto Pedagógico Institucional (PPI), com itinerários formativos estruturados a partir das áreas de conhecimento, das áreas de formação técnico-profissionais e também das características dos campos de saber e de atuação.

As competências formam os alicerces da estrutura curricular e que seus componentes básicos são formados por certificações, unidades de aprendizagem e atividades formativas. As certificações são planejadas para o desenvolvimento de competências em campos específicos de saber e de atuação e são organizadas em ciclos de formação e constituídas por unidades de aprendizagem, que formam a base para os planos de ensino.

Os cursos são constituído por certificações estruturantes e específica que equivalem a 390 horas/aula. Cada certificação apresenta um repertório de competências a serem desenvolvidas por meio das atividades formativas mobilizadas em cada Unidade de Aprendizagem (UA). As UAs estão apresentadas por meio da carga horária, ementa e serão desenvolvidas no plano de ensino.

Nas seções a seguir, são apresentados os cursos que compõem o Programa de Pós-Graduação.

Curso de Especialização em Gestão de Empresas

Objetivo

O Curso de Especialização em Gestão de Empresas visa a habilitar os estudantes a utilizar de forma eficiente e eficaz os instrumentos de gestão para a implementação de soluções inovadoras, que otimizem a gestão das organizações.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Gestão de pessoas aplicada a gestão empresarial	60	Auditoria e Consultoria em Gestão de Pessoas	30
			Gestão Por Competências	30
Estruturante	Orçamento empresarial	45	Orçamento Empresarial	45
Estruturante	Marketing Aplicado	120	Decisões em Produtos e Clientes	60
			Estratégia e Inteligência em Marketing	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Empresas	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Empresas	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva.

O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Gestão de Pessoas aplicada à Gestão Empresarial

Unidades de aprendizagem

Auditoria e Consultoria em Gestão de Pessoas

Ementa: Padrões de avaliação e de controle em recursos humanos. Fontes de informações. Amplitude e profundidade de ação da auditoria. O agente de auditoria de recursos humanos. Metodologia para levantamento, análise e prognósticos organizacionais.

Gestão por Competências

Ementa: Gestão por competências nas organizações. Aspectos individuais para o desenvolvimento de competências coletivas. Métodos participativos de gestão de pessoas no gerenciamento de equipes.

c. Orçamento Empresarial

Unidade de aprendizagem

Orçamento Empresarial

Ementa: Conceito de planejamento orçamentário. Finalidade do orçamento. Mecanismos orçamentários. Implantação do sistema orçamentário. Elaboração do orçamento: balanço projetado, resultado projetado e fluxo de caixa. Orçamento e capital de giro. Orçamento de investimentos fixos. Controle orçamentário. Orçamento Base Zero.

d. Marketing Aplicado

Unidades de aprendizagem

Decisões em Produtos e Clientes

Ementa: Conceito de produto. Política de produtos. O ciclo de vida do produto. Portfólio de produtos. Política de linhas. Planejamento e desenvolvimento de novos produtos. Diferenciação pela marca. Administração e registros de marcas. Embalagens. Garantias e assistência ao consumidor. Fatores que influenciam o comportamento do consumidor. Natureza do comportamento. Processo de tomada de decisão de compra. Estágios no processo de compra. Comportamento pós-compra. Influências ambientais. Processos psicológicos.

Estratégia e Inteligência em Marketing

Ementa: O Planejamento estratégico corporativo. O Plano de marketing e suas tipologias. Estruturação do plano de marketing. Definição de objetivos e metas. Definição de estratégias táticas e operacionais. Implementação e controle. Fundamentos da teoria da informação e do conhecimento aplicados ao marketing. Sistema de Informação de Marketing. Fontes de informações de mercado e demanda. Pesquisa como instrumento de marketing. Etapas do projeto de pesquisa de marketing. Elaboração e análise de relatórios de pesquisa de marketing.

10

e. Metodologia da pesquisa científica

Unidades de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a) Trabalho de conclusão em gestão de empresas

Unidades de aprendizagem

Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Empresas

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaboração do TCC. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do TCC.

Trabalho de Conclusão de Curso

Os estudantes deverão elaborar uma pesquisa científica, sendo que seus resultados deverão ser apresentados em um artigo científico, a ser elaborado individualmente.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional egresso do Curso de Especialização em Gestão de Empresas deverá possuir, em maior ou menor intensidade, as seguintes competências:

- Capacidade de se relacionar: ser capaz de estabelecer e gerir relacionamentos entre pessoas e áreas de conhecimento e de trabalhar com equipes na busca de resultados organizacionais.
- Postura ética: conduta que respeita os valores definidos pela organização e pela sociedade.
- Senso de responsabilidade social e de justiça: consciência pelo impacto das ações individuais e das organizações no ambiente e na vida das pessoas e a conduta adequada na tomada de decisão.
- Capacidade de analisar contextos: domínio dos recursos que caracterizam a organização e a capacidade de desenvolver ações e interpretar cenários que possam vir a afetar, direta ou indiretamente, o seu desempenho.
- Capacidade de planejamento: capacidade de prever ações de modo estruturado, definindo rumos antecipadamente.
- Foco para a qualidade e resultados: efetividade na gestão de pessoas e recursos, com foco na satisfação do cliente, para o alcance de resultados organizacionais.
- Capacidade de tomada de decisão: ser capaz de avaliar riscos e escolher soluções adequadas, observando sua implementação, assumindo responsabilidade pelas consequências e resultados.
- Capacidade de negociação: capacidade de interagir com as partes envolvidas no processo, com o intuito de trabalhar o compromisso entre ideias, propósitos ou interesses, visando ao alcance dos melhores resultados possíveis.
- Raciocínio lógico, crítico e analítico: capacidade de estabelecer relações e conexões nos diferentes contextos organizacionais e societários.

Curso de Especialização em Gestão de Empresas de Alimentação

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Habilitar os especialistas a utilizar de forma eficiente e eficaz os instrumentos de gestão para a implementação de soluções inovadoras, que otimizem a gestão das diferentes empresas de alimentação e nutrição em prol do desenvolvimento empresarial e regional.

Objetivo Específico

- Instrumentalizar gestores para atuarem de forma estratégica.
- Desenvolver habilidades e conhecimentos para o planejamento, execução e controle de modo a promover a gestão estratégica nas organizações.
- Identificar e empregar conceitos de gestão do ciclo de vida das organizações, aplicando conhecimento para entender como a organização como organização em transformação, criando base para um sistema de gestão estratégica.
- Apresentar, discutir e avaliar a importância da ética e responsabilidade social antropologicamente no Comportamento Empresarial.
- Compreender as características principais do ambiente econômico contemporâneo e seu impacto para a gestão de instituições.
- Analisar a tendência mercadológica dos produtos alimentares e a influência do marketing para a formação da imagem dos serviços e produtos.
- Analisar, compreender e aplicar os princípios de construção de marca de produtos alimentares representativos dos territórios, correlacionando a região com seus produtos originais, como forma de incremento do turismo e da renda nas comunidades.
- Analisar, compreender e aplicar os princípios de construção de marca de produtos alimentares representativos dos territórios, correlacionando a região com seus produtos originais, como forma de incremento do turismo e da renda nas comunidades.
- Compreender, analisar e planejar os métodos para a gestão de empresas de alimentação, verificando as soluções para a distribuição dos produtos e serviços.
- Utilizar a técnica orçamentária como instrumento de ação que auxilia a orientar o processo de tomada de decisão na gestão financeira e administrativa, bem como o planejamento e controle das atividades de uma empresa. Compreender e aplicar os conceitos, as normas, a prática de estimativas e previsões, as técnicas de projeção, a elaboração do orçamento e acompanhamento.
- Identificar e empregar as novas ferramentas de gestão que utilizam indicadores financeiros e não-financeiros de forma integrada, criando base para um sistema de gestão estratégica.
- Conhecer os instrumentos teórico-metodológicos essenciais para elaboração e operacionalização de projetos de pesquisa e trabalhos acadêmicos
- Fornecer as bases para a elaboração do trabalho de conclusão de curso, de acordo com padrões científicos da produção de conhecimento e com as linhas de pesquisas propostas pelo curso.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Ambiente externo	105	Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições	60
			Gestão de Operações de Exportação e Importação	45
Estruturante	Gestão de produtos e serviços de alimentação	120	Empresas de Alimentação: Tipologia e Sistema Operacional	30
			Gestão de Serviços de Alimentação: Produtos e Territórios	30
			Gestão de Serviços de Alimentação: Soluções de Varejo e Serviços	30
			Produtos Alimentares e Serviços: Tendências e Mercado	30
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Empresas de Alimentação	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Empresas de Alimentação	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Ambiente externo

Unidades de aprendizagem

Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições

Ementa: Características de Mercados Regionais. Produtos: locais, nacionais, internacionais e globais. A economia da flexibilidade substituindo a rigidez fordista. Macroeconomia contemporânea e os desafios de adaptação institucional contínua. O sistema financeiro e os limites e oportunidades das instituições. Economia, globalização e gestão: aprendendo a lidar com um mundo complexo e interligado.

Gestão de Operações de Exportação e Importação

Ementa: Tratamentos administrativos na exportação e importação. Documentos Básicos de Exportação. Documentos Eletrônicos de Importação. Aspectos Administrativos (SISCOMEX). Órgãos Gestores e Anuentes. Custos de Importação e Formação de Preços na Exportação. Modalidades de Pagamento.

c. Gestão de produtos e serviços de alimentação

Unidades de aprendizagem

Empresas de Alimentação: Tipologia e Sistema Operacional

Ementa: Caracterização das empresas de alimentação: Unidades de Alimentação e Nutrição e Restaurantes. Novas Ofertas restaurativas. Funcionamento operacional de empresas restaurativas.

Gestão de Serviços de Alimentação: Produtos e Territórios

Ementa: A gestão da produção e da transformação de indústrias e empresas de alimentação. Os processos de construção de uma marca de uma agroindústria. Os canais de distribuição de produtos. Os territórios como oportunidades para os fluxos de turismo receptivo.

Gestão de Serviços de Alimentação: Soluções de Varejo e Serviços

Ementa: A gestão das empresas de varejo e serviços do setor de alimentos. Soluções de distribuição: Métodos Tradicionais e funcionais de restauração.

Produtos Alimentares e Serviços: Tendências e Mercado

Ementa: Técnicas de marketing. Ferramentas para a análise das tendências de mercado de empresas de alimentos.

d. Metodologia da pesquisa científica

Unidade de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão de empresas de alimentação

Unidade de aprendizagem

Trabalho de conclusão de curso em gestão de empresas de alimentação

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaboração do TCC. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do TCC.

14

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.

O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional formado no Curso deverá ter as seguintes competências:

- Capacidade de mensuração de retorno econômico e financeiro.
- Capacidade de desenvolver soluções financeiras inovadoras.
- Postura ética: conduta que respeita os valores definidos pela organização e pela sociedade.
- Lidar com situações e decisões complexas: o que fazer; como julgar, tomar decisões, lidar com a complexidade e diversidade; antecipar cenários complexos e finalmente estar habilitado a desenvolver uma visão sistêmica da organização.
- Desenvolver a visão estratégica: entender profundamente o ambiente interno e os negócios da organização, identificando os pontos fracos e fortes e melhorando modelos e técnicas para entender a mudança no gerenciamento organizacional, técnicas de gestão e redução do relativo comportamento disfuncional relacionado à mudança.
- Mobilizar recursos: identificar, a partir do modelo de gestão adotado pela organização, quais são as competências existentes, como desenvolver novas competências e como alocá-las de modo a criar sinergias entre os indivíduos e integrá-los ao negócio.
- Comunicar: desenvolver o processo de comunicação na empresa de uma forma eficiente, de maneira a poder minimizar barreiras de comunicação e a permitir o fluxo livre de informações.
- Melhorar as capacidades pessoais: aprimorar o conhecimento e experiências e revisar modelos mentais; estimular o desenvolvimento de grupos de trabalho; criar a cultura organizacional e mecanismos e sistemas importantes para o processo de aprendizado.

Curso de Especialização em Gestão de Finanças

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Habilitar os estudantes a utilizar de forma eficiente e eficaz os instrumentos financeiros para a implementação de soluções inovadoras, que otimizem a gestão financeira das organizações.

Objetivos específicos

- Disponibilizar aos participantes conhecimentos atualizados sobre a gestão de finanças nas organizações.
- Estimular o participante na condução de finanças como uma filosofia a ser difundida e implementada por todos os membros da organização.
- Proporcionar condições para que o executivo de finanças conduza da melhor forma processos de desenvolvimento de Planos Estratégicos de Finanças.
- Posicionar o executivo de Finanças de acordo com a visão sistêmica da organização, enfatizando a sua responsabilidade no processo interativo das finanças com as diversas áreas de uma organização.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Mercados financeiros	105	Contabilidade, Tributos, Custos e Preços	60
			Orçamento Empresarial	45
Estruturante	Finanças aplicadas	120	Finanças de Curto Prazo	60
			Finanças de Longo Prazo	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Finanças	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Finanças	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas | Carga horária: 105 horas.

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Mercados Financeiros

Unidades de aprendizagem

Contabilidade, Tributos, Custos e Preços

Ementa: Princípios Contábeis. Demonstrativos contábeis. Balanço Patrimonial. Demonstrativo do Resultado do Exercício. Fluxo de Caixa. Demonstração da Mutação do Patrim nio. Demonstrac o do Valor Adicionado. Planejamento tributário: conceitos, finalidades, princípios e tipos. Processo de implementac o e suas etapas. Aplicac o do planejamento fiscal e tributário nas organiza es empresariais. Comparac o entre Regimes de Tributac o. Simples Nacional. Lucro Presumido. Lucro Arbitrado. Lucro Real. Op es de Tributac o. Responsabilidade dos administradores de empresas. Elementos de Forma o do preço. Custeio do Ciclo de Vida do Produto. Custeio Meta, Cadeia de Valor, Preço   Vista, Preço a Prazo.

Orçamento Empresarial

Ementa: Conceito de planejamento orçamentário. Finalidade do orçamento. Mecanismos orçamentários. Implantac o do sistema orçamentário. Elaborac o do orçamento: balanço projetado, resultado projetado e fluxo de caixa. Orçamento e capital de giro. Orçamento de investimentos fixos. Controle orçamentário. Orçamento Base Zero.

c. Finanças aplicadas

Unidades de aprendizagem

Finanças de Curto Prazo

Ementa: Regime de Caixa e Regime de Competência. Fluxo de Caixa. Análise do Fluxo de Caixa. Administra o financeira em curto prazo: capital de giro, administra o de caixa, administra o de valores a receber, fontes de financiamento e aplica es financeiras em curto prazo. Análise das Demonstra es contábeis.

Finanças de Longo Prazo

Ementa: Risco e retorno. Decisões financeiras de longo prazo: custo de capital, fontes de financiamento em longo prazo, estrutura de capital. Lucro e valor agregado: desempenho operacional e alavancagem financeira, gestão baseada em valor, medidas de cria o de valor. Avalia o de empresas. Mercados Financeiros. Bolsa de Valores.

d. Metodologia da Pesquisa Científica

Unidade de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certifica o específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão de finanças

Unidade de aprendizagem

Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Finanças

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaborac o do TCC. Argumentac o, coesão e coerência em rela o   linguagem e ao cont do do TCC.

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.

O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional formado no Curso deverá ter as seguintes competências:

- Capacidade de mensuração de retorno econômico e financeiro.
- Capacidade de desenvolver soluções financeiras inovadoras.
- Postura ética: conduta que respeita os valores definidos pela organização e pela sociedade.
- Senso de responsabilidade social e de justiça: consciência pelo impacto das ações individuais e das organizações no ambiente e na vida das pessoas e a conduta adequada na tomada de decisão.
- Capacidade de analisar contextos: domínio dos recursos que caracterizam a organização e a capacidade de desenvolver ações e interpretar cenários que possam vir a afetar, direta ou indiretamente, o seu desempenho.
- Capacidade de planejamento: capacidade de prever ações de modo estruturado, definindo rumos antecipadamente.
- Capacidade de negociação: capacidade de interagir com as partes envolvidas no processo, na busca de compromisso entre ideias, propósitos ou interesses, visando ao alcance dos melhores resultados possíveis.

Curso de Especialização em Gestão de Logística

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Capacitar os participantes no aprimoramento do exercício das atividades em prática Logística, mediante a explanação sistemática dos conceitos e práticas atuais do mercado, enfatizando a busca da excelência na Logística Empresarial.

Objetivos específicos

- Proporcionar uma visão do atual estado da arte na Logística, estimulando os participantes ao relato e discussões de cases empresariais.
- Estimular os participantes a discutirem planos de ação voltados aos cases relatados em classe.
- Estudar os conceitos essenciais da Logística Empresarial, com o objetivo de aplicação no cotidiano da empresa.
- Proporcionar a oportunidade aos participantes de aplicarem os conceitos discutidos em sala de aula, na prática, mediante o uso de recursos computacionais.
- Estimular os participantes a usarem as principais ferramentas e algoritmos encontrados na literatura técnica da área.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Ambiente externo	105	Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições	60
			Gestão de Operações de Exportação e Importação	45
Estruturante	Logística aplicada	120	Comércio Internacional e Qualidade em Logística	60
			Logística, Distribuição e Gestão de Suprimentos	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Logística	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Logística	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Ambiente Externo

Unidades de aprendizagem

Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições

Ementa: Características de Mercados Regionais. Produtos: locais, nacionais, internacionais e globais. A economia da flexibilidade substituindo a rigidez fordista. Macroeconomia contemporânea e os desafios de adaptação institucional contínua. O sistema financeiro e os limites e oportunidades das instituições. Economia, globalização e gestão: aprendendo a lidar com um mundo complexo e interligado.

Gestão de Operações de Exportação e Importação

Ementa: Tratamentos administrativos na exportação e importação. Documentos Básicos de Exportação. Documentos Eletrônicos de Importação. Aspectos Administrativos (SISCOMEX). Órgãos Gestores e Anuentes. Custos de Importação e Formação de Preços na Exportação. Modalidades de Pagamento.

c. Logística Aplicada

Unidades de aprendizagem

Comércio Internacional e Qualidade em Logística

Ementa: A atuação da Organização Mundial do Comércio (OMC) frente à nova arquitetura mundial. Barreiras Tarifárias e não tarifárias. Dumping e a Lei antidumping. Sistema de certificação de origem e liberação de mercadorias (instituições anuentes e intervenientes). Qualidade. Conceitos e abordagens. Qualidade em serviços. Dimensões e indicadores de qualidade. A excelência na qualidade em serviços.

Logística, Distribuição e Gestão de Suprimentos

Ementa: Logística de distribuição. Processamento de pedidos. Gestão de transportes e operadores logísticos. Gestão de serviços ao cliente. A função compra. Objetivos. Estrutura organizacional. Compras e sua metodologia de trabalho. Comprar, alugar, fabricar. Lote econômico de compras. Novas formas de comprar.

d. Metodologia da Pesquisa Científica

Unidades de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão de logística

Unidades de aprendizagem

Trabalho de Conclusão de Curso

Ementa: Estrutura, organização e padrões formais para a elaboração e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do trabalho de pesquisa. Relato e comunicação de pesquisa científica.

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.

O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional pós-graduado em Gestão de Logística deverá ter capacidade de análise e interpretação dos assuntos ligados à Logística, de forma a entrar em sintonia com a forma de pensar e agir dos profissionais desse mercado. Ou seja, tornar-se um especialista na área com visão sistêmica.

Assim, os egressos deste curso deverão apresentar um perfil profissional baseado nas seguintes competências:

- Implementar e planejar processos logísticos;
- Estabelecer planos estratégicos e operacionais em transportes nacionais e internacionais;
- Dirigir / Coordenar equipes em logística integrada;
- Identificar os modais mais convenientes;
- Avaliar quantitativa e qualitativamente os processos logísticos;
- Discutir e estabelecer níveis de qualidade em serviço ao cliente;
- Propor à corporação as melhores práticas em logística;
- Organizar e controlar frotas;
- Optar entre terceirizar ou não as atividades logísticas;
- Transformar metas e objetivos da empresa em ações concretas e efetivas;
- Ética em sua atividade profissional;
- Adaptabilidade e relacionamento interpessoal.

Curso de Especialização em Gestão de Marketing

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Formar profissionais, com elevado nível de conhecimento sobre os principais conceitos e práticas do marketing contemporâneo, aptos a desempenhar funções estratégicas na área de marketing em organizações inseridas em ambientes competitivos.

Objetivos específicos

- Disponibilizar aos participantes conhecimentos atualizados sobre a gestão do marketing nas organizações;
- Estimular o participante na condução do marketing como uma filosofia a ser difundida e implementada por todos os membros da organização;
- Proporcionar condições para que o executivo de marketing conduza da melhor forma processos de desenvolvimento de Planos Estratégicos de Marketing;
- Posicionar o executivo de marketing de acordo com a visão sistêmica da organização, enfatizando a sua responsabilidade no processo interativo do marketing com as diversas áreas de uma organização.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Ambiente digital	105	Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições	60
			Marketing Digital	45
Estruturante	Marketing aplicado	120	Decisões em Produtos e Clientes	60
			Estratégia e Inteligência em Marketing	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Marketing	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Marketing	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidade de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Ambiente digital

Unidade de aprendizagem

Ambiente Econômico Global e Gestão de Instituições

Ementa: Características de Mercados Regionais. Produtos: locais, nacionais, internacionais e globais. A economia da flexibilidade substituindo a rigidez fordista. Macroeconomia contemporânea e os desafios de adaptação institucional contínua. O sistema financeiro e os limites e oportunidades das instituições. Economia, globalização e gestão: aprendendo a lidar com um mundo complexo e interligado.

Marketing Digital

Ementa: Plataformas, tecnologias e estratégias digitais de marketing. Plano de Marketing Digital. Introdução aos mecanismos de busca: SEO e SEM. Tendências do marketing digital

c. Marketing aplicado

Unidade de aprendizagem

Decisões em Produtos e Clientes

Ementa: Conceito de produto. Política de produtos. O ciclo de vida do produto. Portfólio de produtos. Política de linhas. Planejamento e desenvolvimento de novos produtos. Diferenciação pela marca. Administração e registros de marcas. Embalagens. Garantias e assistência ao consumidor. Fatores que influenciam o comportamento do consumidor. Natureza do comportamento. Processo de tomada de decisão de compra. Estágios no processo de compra. Comportamento pós-compra. Influências ambientais. Processos psicológicos.

Estratégia e inteligência em marketing

Ementa: O Planejamento estratégico corporativo. O Plano de marketing e suas tipologias. Estruturação do plano de marketing. Definição de objetivos e metas. Definição de estratégias táticas e operacionais. Implementação e controle. Fundamentos da teoria da informação e do conhecimento aplicados ao marketing. Sistema de Informação de Marketing. Fontes de informações de mercado e demanda. Pesquisa como instrumento de marketing. Etapas do projeto de pesquisa de marketing. Elaboração e análise de relatórios de pesquisa de marketing.

25

d. Metodologia da pesquisa científica

Unidade de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão de marketing

Unidade de aprendizagem

Trabalho de conclusão de curso em gestão de marketing

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaboração do TCC. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do TCC.

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.
- O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional egresso do Curso de Especialização em Marketing deverá possuir, em maior ou menor intensidade, as seguintes competências:

- Lidar com situações e decisões complexas: o que fazer; como julgar, tomar decisões, lidar com a complexidade e diversidade; antecipar cenários complexos e finalmente estar habilitado a desenvolver uma visão sistêmica da organização.
- Desenvolver a visão estratégica: entender profundamente o ambiente e os negócios da organização, identificando as oportunidades e vantagens competitivas, e melhorando modelos e técnicas para entender a mudança no gerenciamento organizacional, técnicas de gestão e redução do relativo comportamento disfuncional relacionado à mudança.
- Mobilizar recursos: identificar a partir do modelo de gestão adotado pela organização quais são as competências existentes, como desenvolver novas competências e como alocá-las de modo a criar sinergias entre os indivíduos e integrá-los ao negócio.
- Comunicar: desenvolver o processo de comunicação na empresa de uma forma eficiente, de maneira a poder minimizar barreiras de comunicação e a permitir o fluxo livre de informações.
- Melhorar as capacidades pessoais: aprimorar o conhecimento e experiências e revisar modelos mentais; como estimular o desenvolvimento de grupos de trabalho; como criar a cultura organizacional e mecanismos e sistemas importantes para o processo de aprendizado.
- Criar o comprometimento com a empresa: dedicar aos objetivos da empresa focando uma atuação voltada para resultados alinhada às estratégias organizacionais.
- Criar o compromisso para a mudança: ser agente transformador a partir da percepção das necessidades dos clientes internos e externos e das tendências do mercado.

Curso de Especialização em Gestão de Pessoas

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Formar profissionais com elevado nível de conhecimento sobre os principais conceitos e práticas de Gestão de Pessoas, instrumentalizando-os a partir de ferramentas e processos para o exercício profissional, em funções estratégicas de organizações inseridas em ambientes competitivos.

Objetivos específicos

Disponibilizar aos participantes conhecimentos que o possibilitem desenvolver e aplicar as principais práticas utilizadas na gestão de pessoas, em vários contextos organizacionais;

Oportunizar aos estudantes a interação entre a teoria e as práticas da Gestão de Pessoas em formato estratégico;

Estimular aos participantes que estabeleçam um vínculo direto entre a realidade das empresas de forma sistêmica, enfatizando sua responsabilidade no processo interativo em Gestão de Pessoas.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Gestão de pessoas	105	Auditoria e Consultoria em Gestão de Pessoas	30
			Direito, Trabalho e Organização	45
			Gestão Por Competências	30
Estruturante	Gestão de pessoas aplicada	120	Coaching e Counseling	60
			Remuneração e Carreira	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Pessoas	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão de Pessoas	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Gestão de Pessoas

Unidades de aprendizagem

Auditoria e Consultoria em Gestão de Pessoas

Ementa: Padrões de avaliação e de controle em recursos humanos. Fontes de informações. Amplitude e profundidade de ação da auditoria. O agente de auditoria de recursos humanos. Metodologia para levantamento, análise e prognósticos organizacionais.

Direito, Trabalho e Organização

Ementa: Políticas governamentais e legislação trabalhista. Estrutura e processos da administração de pessoal: elementos de contrato de trabalho, admissão, demissão, processos trabalhistas, pagamentos, mudanças de cargos e funções e previdência. Organização sindical e negociação coletiva. Convênios e parcerias e alternativas para redução de custos.

Gestão por Competências

Ementa: Gestão por competências nas organizações. Aspectos individuais para o desenvolvimento de competências coletivas. Métodos participativos de gestão de pessoas no gerenciamento de equipes.

c. Gestão de Pessoas Aplicada

Unidades de aprendizagem

Coaching e Counseling

Ementa: O assessment center na gestão de pessoas. Coaching no desenvolvimento das lideranças e no desenvolvimento organizacional. A learning organization na aprendizagem organizacional. Como elaborar e aplicar um programa de orientação profissional envolvendo coaching, mentoring e counseling.

Remuneração e Carreira

Ementa: Plano de cargos e salários, sistemas tradicionais e remuneração estratégica, remuneração funcional, remuneração por habilidades, remuneração por competências, salário indireto, remuneração variável. Implantação de um Sistema de Remuneração Estratégica, implantando o novo sistema de remuneração e carreira.

d. Metodologia da Pesquisa Científica

Unidades de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão de pessoas

Unidades de aprendizagem

Trabalho de conclusão de curso em gestão de pessoas

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaboração do TCC. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do TCC.

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.

O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

O profissional egresso do curso, em maior ou menor intensidade, deverá desenvolver as seguintes competências:

- Lidar com situações e decisões complexas: o que fazer; como julgar, tomar decisões, lidar com a complexidade e diversidade; antecipar cenários complexos e finalmente estar habilitado a desenvolver uma visão sistêmica da organização.
- Desenvolver a visão estratégica: entender profundamente o ambiente interno e os negócios da organização, identificando os pontos fracos e fortes e melhorando modelos e técnicas para entender a mudança no gerenciamento organizacional, técnicas de gestão e redução do relativo comportamento disfuncional relacionado à mudança.
- Mobilizar recursos: identificar, a partir do modelo de gestão adotado pela organização, quais são as competências existentes, como desenvolver novas competências e como alocá-las de modo a criar sinergias entre os indivíduos e integrá-los ao negócio.
- Comunicar: desenvolver o processo de comunicação na empresa de uma forma eficiente, de maneira a minimizar barreiras de comunicação e a permitir o fluxo livre de informações.
- Melhorar as capacidades pessoais: aprimorar o conhecimento e experiências e revisar modelos mentais; como estimular o desenvolvimento de grupos de trabalho; criar a cultura organizacional, mecanismos e sistemas importantes para o processo de aprendizado.
- Criar o comprometimento com a empresa: estimular a dedicação aos objetivos da empresa, focando uma atuação voltada para resultados alinhada às estratégias organizacionais.
- Criar o compromisso para a mudança: ser agente transformador a partir da percepção das necessidades dos clientes internos e externos e das tendências do mercado.

Curso de Especialização em Gestão e Desenvolvimento de Negócios Internacionais

Objetivos geral e específicos

Objetivo Geral

Especializar profissionais para atuarem na área de negócios internacionais, a partir de instituições, públicas, do terceiro setor e, principalmente, privadas, criando planos de internacionalização ou planos de desenvolvimento de estratégias de adaptação e ação em ambientes internacionalizados.

Para alcançar este objetivo geral, propõem-se as seguintes metas ou objetivos específicos que devem ser buscados constantemente e reavaliados à luz de indicadores pré-estabelecidos pela Unisul

Objetivos específicos

- Capacitar gestores para atuarem em instituições que estão inseridas ou pretendam se inserir em mercados internacionalizados;
- Aprofundar habilidades de egressos dos cursos de gestão/administração a distância e presenciais em desenvolvimento de estratégias de internacionalização;
- Fornecer fundamentos teóricos e empíricos voltados para a gestão e o desenvolvimento de negócios internacionais, proporcionando ao aluno uma visão das novas tendências mundiais, seja para resolver conflitos internacionais, para a cooperação entre as empresas, o impacto das economias nacional e internacional em suas atividades, as responsabilidades sociais e ambiental para o desenvolvimento sustentável de seus negócios.
- Aprofundar estudos e projetos em parcerias com instituições públicas e privadas na área de internacionalização com a execução de trabalhos monográficos de conclusão de curso de estudos de caso;
- Promover a revisão e atualização de conceitos ligados à gestão e desenvolvimento de negócios internacionais a partir da formação de grupo de pesquisa e realização de projetos na área.

Certificações

A seguir, são apresentadas as certificações com suas respectivas Unidades de Aprendizagem.

CERTIFICAÇÃO	NOME DA CERTIFICAÇÃO	C/H CERT	DESCRIÇÃO DA UNIDADE DE APRENDIZAGEM	C/H DA UA
Estruturante	Planejamento e avaliação de empresas	105	Avaliação da Performance de Negócios	45
			Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações	60
Estruturante	Operação e cooperação internacional	105	Estratégia de Cooperação Internacional	30
			Gestão de Operações de Exportação e Importação	45
			Negociação Internacional	30
Estruturante	Estratégia e qualidade em negócios internacionais	120	Comércio Internacional e Qualidade em Logística	60
			Internacionalização de Empresas e Produtos	60
Estruturante	Metodologia da Pesquisa Científica	30	Metodologia da Pesquisa Científica	30
Específica	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão e Desenvolvimento de Negócios Internacionais	30	Trabalho de Conclusão de Curso em Gestão e Desenvolvimento de Negócios Internacionais	30
	Carga Horária Total	390		390

Certificações estruturantes

a. Planejamento e Avaliação de Empresas

Unidades de aprendizagem

Avaliação da Performance de Negócios

Ementa: Dinâmica das organizações e mudanças do ambiente externo. Ferramentas de gestão multidimensionais e suas abordagens. Utilização das ferramentas de gestão.

Estratégia e Ciclo de Vida das Organizações

Ementa: Estrutura competitiva das organizações e dos setores econômicos. Diagnóstico estratégico e a competitividade. O processo de criação de valor. Sustentação da vantagem competitiva. O suporte da informação na gestão estratégica. Tipos de Planejamento: Estratégico, Tático, Operacional, Adaptativo e Contingencial. Fases de Transformação das Empresas. Turnaround.

b. Operação e cooperação internacional

Unidades de aprendizagem

Estratégia de Cooperação internacional

Ementa: Os modelos de integração de empresas. Experiências na América latina. Projeto e implantação de SIPE. Como não fazer as redes de empresas. Casos empresariais.

Gestão de operações de exportação e importação

Ementa: Tratamentos administrativos na exportação e importação. Documentos Básicos de Exportação. Documentos Eletrônicos de Importação. Aspectos Administrativos (SISCOMEX). Órgãos Gestores e Anuentes. Custos de Importação e Formação de Preços na Exportação. Modalidades de Pagamento.

Negociação Internacional

Ementa: As diferenças culturais nas negociações internacionais, mediação e Arbitragem na resolução de conflitos.

c. Estratégia e qualidade em negócios internacionais

Unidades de aprendizagem

Comércio internacional e qualidade em logística

Ementa: A atuação da Organização Mundial do Comércio (OMC) frente a nova arquitetura mundial. Barreiras Tarifárias e não tarifárias. Dumping e a Lei antidumping. Sistema de certificação de origem e liberação de mercadorias (instituições anuentes e intervenientes). Qualidade. Conceitos e abordagens. Qualidade em serviços. Dimensões e indicadores de qualidade. A excelência na qualidade em serviços.

Internacionalização de empresas e produtos

Ementa: Correntes teóricas de internacionalização de empresas. Estratégias de internacionalização; Prospecção em mercados internacionais; Cases de internacionalização.

d. Metodologia da Pesquisa Científica

Unidades de aprendizagem

Metodologia da Pesquisa Científica

Ementa: Ciência e pesquisa. Planejamento de pesquisa científica. Tipos, métodos e técnicas de pesquisa científica. Coleta e análise dos dados. Projeto de pesquisa.

Certificação específica

a. Trabalho de conclusão de curso em gestão e desenvolvimento de negócios internacionais

Unidades de aprendizagem

Trabalho de conclusão de curso em gestão e desenvolvimento de negócios internacionais

Ementa: Estrutura do trabalho de conclusão de curso - TCC. Padrões formais para a elaboração do TCC. Argumentação, coesão e coerência em relação à linguagem e ao conteúdo do TCC.

Trabalho de Conclusão de Curso

O estudante deve elaborar, **individualmente**, um trabalho de conclusão de curso, na forma de artigo, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente em uma das temáticas trabalhadas ao longo do curso.

As temáticas para a elaboração do artigo são organizadas em linhas de pesquisa, com base nas quais serão determinadas as salas virtuais de orientação e acompanhamento do TCC.

Objetivo do artigo

Os estudantes deverão elaborar um artigo, individualmente, que demonstre a capacidade de relacionar a teoria estudada com a sua aplicabilidade, a partir de métodos científicos, e de desenvolver um texto claro e coerente, seguindo as linhas de pesquisa pré-definidas pelo curso.

Orientação e acompanhamento do estudante

É designado um professor orientador para a orientação do TCC, com titulação mínima de mestre. O professor orientador é designado pelo coordenador de curso, obedecendo à integração da linha de pesquisa escolhida pelo estudante e à formação do professor.

A orientação e acompanhamento do estudante serão efetuados por meio do EVA, em sala virtual especificamente estruturada para tal finalidade. O trabalho de orientação terá como suporte uma sistematização previamente elaborada e disponibilizada na sala virtual, onde orientador e estudante terão possibilidade de acompanhamento, orientação e contatos relativos ao processo de elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

Defesa e apreciação

A defesa individual do artigo perante comissão avaliadora é obrigatória. Ocorrerá de forma síncrona, com data e hora marcadas previamente, momento em que o estudante será inquirido pela comissão sobre o conteúdo do seu trabalho.

A Comissão Avaliadora do artigo será constituída pelo professor orientador e por mais 1 (um) professor com título de mestre, designado pela coordenação do curso.

Serão considerados como critérios de avaliação do artigo os seguintes:

- Clareza e objetividade do texto escrito;
- Lógica da apresentação dos conteúdos (ordenação interna do conteúdo do trabalho);
- Criatividade, ideias inovadoras, capacidade de argumentação, pertinência e/ou relação com os conteúdos programáticos das Unidades de Aprendizagem do curso relacionadas à linha de pesquisa e tema do artigo;
- Alcance dos objetivos propostos;
- Utilidade e aplicabilidade dos resultados para o caso objeto de investigação e para o meio;
- Observância das normas de apresentação de trabalhos técnico-científicos, de acordo com as Normas da ABNT;
- Capacidade de apresentação e arguição oral observada na defesa.

O Trabalho de Conclusão deverá ser entregue na data indicada no cronograma do curso. Pedidos de prorrogação serão avaliados pela coordenação do curso, seguindo os critérios estabelecidos pela instituição.

Perfil do profissional formado pelo curso

Em observação à estrutura curricular e aos objetivos do Curso de Especialização em Gestão e Desenvolvimento de Negócios Internacionais, o aluno formado está apto a:

- Gestar e desenvolver projeto de negócios em âmbito internacional em instituições privadas, públicas e do terceiro setor;
- Compreender as diferentes especificidades que envolvem a gestão estratégica de negócios em âmbito internacional;
- Utilizar ferramentas de gestão estratégica, finanças empresariais, marketing e cooperação empresarial em rede voltada para a gestão estratégica de negócios em ambiente internacionalizado;
- Mediar conflitos internacionais levando em consideração as especificidades locais, regionais e internacionais socioeconômicas, regulatórias, culturais e de responsabilidade social e ambiental;
- Propor parcerias e cooperações entre instituições com atuação ou perfil potencial de atuação em ambiente de negócios internacionais;
- Desenvolver pesquisas e trabalhos científicos que problematizem situações da área de negócios internacionais propondo caminhos de soluções e revisões conceituais apreendidas na especialização.

Avaliação

As avaliações serão realizadas mediante instrumentos diversificados - que não venham a exigir somente a memorização dos conteúdos, mas, principalmente, a reflexão e a interpretação -, de forma presencial e por meio de atividades de avaliação a distância.

Sistema de avaliação

A avaliação na unidade de aprendizagem será verificada considerando os objetivos propostos no seu **plano de ensino** e compreenderá as atividades de avaliação mencionadas nesse documento.

Atenção para a fórmula de cálculo da média de aprovação indicada no plano de ensino de cada Unidade de Aprendizagem.

Média para aprovação

Será aprovado de forma direta o estudante que obtiver aproveitamento igual ou superior a sete (7.0), numa escala de zero a dez (0 a 10), resultante do processo de avaliação desenvolvido durante a unidade de aprendizagem.

No plano de ensino constará a forma de aprovação ao estudante que não obtiver, na avaliação da unidade de aprendizagem, nota igual ou superior a sete (7.0).

Convalidação de Unidades de Aprendizagem

Os estudantes poderão convalidar Unidades de Aprendizagem cursadas em outras instituições ou na própria UNISUL, desde que realizadas em cursos de mesmo nível. O aproveitamento de estudos realizados em cursos de outras instituições deverá respeitar o limite de oito créditos. Para o aproveitamento de estudos de Unidades de Aprendizagem realizadas em cursos pertencentes a um dos programas da UnisulVirtual, não há limite de crédito. Em ambos os casos é preciso obedecer aos seguintes critérios para ser efetuada a equivalência: número compatível de créditos; carga horária correspondente e similaridade dos conteúdos.

Certificação

Para obter a certificação é necessário concluir, com aprovação, todos os créditos nas Unidades de Aprendizagem das respectivas certificações e ter aprovado o seu Trabalho de Conclusão de Curso. Dessa forma, você receberá o certificado de **especialista** na área do seu curso.

Contato com a UnisuVirtual

SAIAC – Serviço de Atenção Integral ao Acadêmico

Atendimento On-Line:

Portal MinhaUNISUL (<http://minha.unisul.br>): Atendimento On-Line > Informação/ Reclamação > Solicitar Caso de Informação ou Encaminhar Caso de Reclamação.

Presencialmente:

SAIAC UnisuVirtual – Avenida Pedra Branca, 25 – Bairro Cidade Universitária Pedra Branca – Palhoça/SC.
CEP: 88137-900.

Atendimento SAIAC: De segunda a sexta-feira das 8h às 21h.

Telefone (para contato com a Central de Relacionamento da Unisu):

0800 970 7000 | (48) 3279 1000 (para ligações de telefone celular)

Horário de atendimento da Central de Relacionamento: De segunda a sexta-feira das 8h às 20h e aos sábados das 8h às 12h (quando houver aplicação de avaliações presenciais).

Assistência Educacional

E-mail: suporte.ead@unisul.br

Correio Postal

UnisuVirtual – Educação Superior a Distância

Avenida Pedra Branca, 25 | Cidade Universitária Pedra Branca, Palhoça - Santa Catarina | CEP 88137-900.

Coordenação do Programa

Prof. Alvaro José Souto

alvaro.souto@unisul.br



www.unisul.br